

Handbuch

BONit Go[®]

Version September 2018 / © 2018 www.bonit.at

1.0. Systemanforderungen, Installation und Updates

1.1. Mindestanforderungen Hard- und Software

Mindestanforderungen (Vollversion):

- XPLORE III Handgerät mit Microsoft Windows 10 IOT
- kompatibler Drucker (BC20/BC30/EVE002)
- USB/Bluetooth Tastatur oder Teamviewer/Anydesk zur Programmierung (im BONit Go Set ist bereits alles enthalten)

Mindestanforderungen (Demoversion):

- PC mit Microsoft Windows 7 oder höher
- Bildschirmauflösung 720x1280
- Bondrucker 80mm oder 58mm

1.2. Installation

Die Installationsdatei für die Demoversion erhalten Sie unter www.bonit.at. Folgen Sie einfach den Anweisungen des Installationsprogrammes.

1.3. Update

Das Programmupdate können Sie direkt aus BONit Go heraus im Funktionsmenü ausführen (Internetzugang erforderlich). Sie können die aktuellste Installationsdatei aber auch von www.bonit.at herunterladen und offline installieren. Ihre Daten bleiben beim Update erhalten.

1.4. Lizenzierung, Lizenzverlängerung und Kopierschutz

Die Nutzungslizenz von BONit Go läuft in der Regel 1 Jahr und verlängert sich nicht automatisch. Sie gehen auch keine Bindung ein. Im Funktionsmenü finden Sie die aktuelle Lizenzlaufzeit. Bestellen Sie die Verlängerung rechtzeitig. Sie werden aber auch von der Software selbst auf eine anstehende Verlängerung aufmerksam gemacht. Es gibt keine Reservelaufzeit. Die Verlängerung der Lizenzlaufzeit kann jederzeit über Ihren Händler oder unter www.bonit.at bestellt werden und kostet pro weiteres Jahr € 100,00 zzgl. MWST. Sie erhalten nach dem Kauf einen Laufzeitcode, den Sie im Funktionsmenü unter 'verlängern' einfach eingeben. Wird die Lizenz nicht verlängert, so fällt die Software in den eingeschränkten Demo-Modus zurück. Sie erhalten beim Kauf eine spezielle Secure Digital Lizenz Karte. Diese muss dauerhaft im Gerät verbleiben und dient gleichzeitig auch für die Datensicherung. **Verlust, Formatierung oder Löschen der Daten auf der Secure Digital Lizenz Karte lassen die Lizenz ungültig werden.**

2.0. Demodaten für den schnellen Softwaretest

2.1. Demodatensätze

Um BONit Go ohne großartige Artikeleingabe testen zu können, haben wir für die gängigsten Unternehmensformen Demodatensätze erstellt. Diese können Sie einspielen und damit üben. Sie können die Artikel übernehmen, für sich ändern oder nachträglich komplett wieder löschen um eigene Artikel anzulegen. Im Funktionsmenü einfach auf "Demodaten" klicken und den gewünschten Datensatz laden.

Demodaten einspielen

Massage, Nagelstudio, Friseur Mobile und stationäre Dienstleistungsbetriebe mit wenigen Artikel und mäßiger Beleganzahl.	 Demodaten einspielen
Handwerker Dienstleistungen und Ersatzteilverkauf entweder beim Kunden vor Ort oder im Büro.	 Demodaten einspielen
Taxi oder Fahrtendienste Standardartikel für Personentransporte mit diversen Zuschlägen.	 Demodaten einspielen
Marktstand Typischer Verkauf von Obst, Gemüse, Eigenerzeugnissen und Handwerkswaren auf Marktständen.	 Demodaten einspielen
Kaffeehaus oder kleine Gastro Kleine Cafes und kleine Gastronomie. Imbisse. Popups. Wahlweise mit Stationsdrucker.	 Demodaten einspielen
Alle Artikel- und Funktionstasten löschen	Funktion verlassen

3.0. Grundeinstellungen

3.1. Seriennummer und Laufzeitcode eingeben

In der Demoversion geben Sie keine Seriennummer ein. In der Vollversion haben wir die Seriennummer für Sie bereits eingegeben. Sie brauchen nur noch den mitgelieferten Laufzeitcode einzugeben. Ab diesem Zeitpunkt beginnt die Nutzungslizenz zu laufen.

3.2. Steuersätze, Drucker und Rechnungslayout

Bevor Sie mit der ersten Rechnung beginnen können, müssen Steuersätze, Drucker und Rechnungslayout eingestellt werden.

Steuersätze

Wählen Sie im Funktionsmenü den Button "Steuersätze" und geben die gewünschten Steuersätze ein und bestätigen diese Änderungen mit "Speichern und beenden".

Steuersätze ändern:

Steuersätze können nur geändert werden, solange keine Buchungen im System vorhanden sind. Diese Einstellung gleich am Anfang oder nach einem Buchungsreset machen.

Landesvoreinstellung	<input type="text" value="Österreich"/>
Normalsteuersatz (A):	<input type="text" value="20"/> <small>20% (Österreich) 19% (Deutschland)</small>
Erm. Steuersatz (B):	<input type="text" value="10"/> <small>10% (Österreich) 7% (Deutschland)</small>
Sondersteuersatz (C):	<input type="text" value="13"/> <small>13% (Österreich)</small>
Steuerfrei (D):	<input type="text" value="0"/> <small>0% (z. B. Gutscheine, Bareingang)</small>
Währungskürzel:	<input type="text" value="EUR"/>

Änderungen rückgängig machen

Speichern und beenden

Berichtsdrucker

Wählen Sie im Funktionsmenü unter Berichtsdrucker den Drucker für die Tagesberichte, Monatsberichte und Jahresberichte aus. Die Berichte werden in 80mm Druckbreite ausgegeben. Wählen Sie daher entweder einen 80mm Bondrucker, einen A4-Drucker oder einen PDF-Drucker aus.

Stationsdrucker


Wenn Sie einen Gastronomiebetrieb führen und interne Stationsbons (Zubereitungsbons) benötigen, dann wählen Sie unter "Stationsdrucker" ebenfalls einen 80mm Bondrucker aus. Aktivieren Sie den Haken "Stornos drucken", wenn Sie Stornobelege ebenfalls als Stationsbons ausgedruckt haben möchten.

Rechnungslayout und Rechnungsdrucker

Wählen Sie im Funktionsmenü die Taste "Rechnungslayout" oder "Auswahl" (unter Rechnungsdrucker) um in das Rechnungslayout zu gelangen. Dort können Sie den Rechnungsdrucker und das Aussehen der Rechnungen definieren:

Rechnungslayout:

Logo: Logo drucken
(logo.jpg im BONit Go Ordner)



Kopf:

Cafe Ingrid Bergmannstraße 33 27657 Berlin Telefon: 0049 111 22 33 44
--

Fuß:

Auf Wiedersehen und danke für Ihren Besuch www.bonit.at UID: ATU12345678

Tischnummer drucken
 Mehr Abstände auf der Rechnung
 Papieroptimierung (Fremdpapier)

Schrift:

Verdana	
Schriftart ändern	Standard

Drucker:

Bluetooth Drucker BC30 an COM4

 58mm Papierbreite

Probedruck

Speichern und beenden

Logo

Möchten Sie ein Logo auf der Rechnung, dann kopieren Sie Ihre Logodatei (im JPG Format) einfach in den Datenordner (c:/BONit_Go_Daten/logo.jpg). Mit dem Haken "Logo drucken" aktivieren Sie Ihr individuelles Logo auf der Rechnung

Schriftart

Wählen Sie eine individuelle Schriftart aus. Bei einem 58mm Rechnungsdrucker sollten Sie entsprechend eine "engere" Schriftart wählen. Hier einfach etwas experimentieren.

Rechnungsdrucker

Wählen Sie hier den Rechnungsdrucker aus. Entweder 80mm oder 58mm werden ausgegeben - abhängig von der Auswahl "58mm Papierbreite". Mit "Probedruck" können Sie einen Standardbeleg auf den Drucker ausgeben um zu sehen ob Ihre Einstellungen Ihren Wünschen entsprechen.

Tischnummer drucken: Tischnummer wird auf der Rechnung angedruckt (nicht im Handeldkassenmodus)

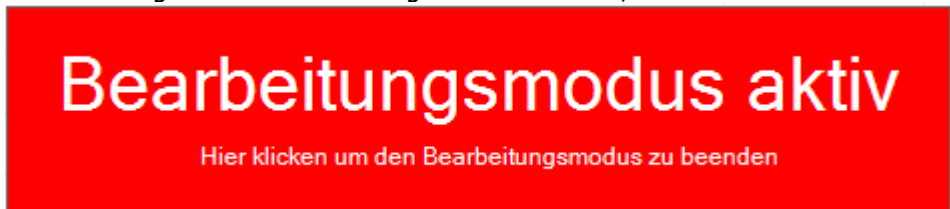
Mehr Abstände auf der Rechnung: Druckerabhängig sieht die Rechnung mit mehr Abständen "strukturiierter" aus.

Papieroptimierung (Fremdpapier): Sollten Sie Thermopapier verwenden welches bei horizontalen Linien "klebt", dann diese Option aktivieren. Es werden statt durchgezogenen horizontalen Linien unterbrochene Linien gedruckt.

4.0 Artikel und Tasten

Artikel und Artikeltasten sind in BONit Go der selbe Datensatz. Bei maximal 540 Artikeltasten sind es also maximal 540 Datensätze. In der Artikelansicht sieht man immer nur 21 Tasten auf einmal. Mit den Pfeiltasten auf der rechten unteren Seite kann man seitenweise durch alle Artikel blättern. Mit den Menütasten (Sprungtasten, Kurzwahltasten) auf der rechten Seite kann man direkt auf eine bestimmte Seite springen. Diese Menütasten können individuell in Farbe, Beschriftung und Zielseite geändert werden. Die drei Funktionstasten rechts oben können ebenfalls mit individuellen Funktionen belegt werden.

Um in den Bearbeitungsmodus für Artikel, Artikeltasten, Menütasten und Funktionstasten zu gelangen, klicken Sie im Funktionsmenü auf "Artikel und Tasten bearbeiten" und folgen dann den Anweisungen in Kapitel 4.1, 4.2 und 4.3. Dass Sie sich gerade im Bearbeitungsmodus befinden, sehen Sie an dieser roten Einblendung:



Mit einem Klick darauf wird der Bearbeitungsmodus wieder beendet.

4.1. Artikelanlage

Sie können mit den Pfeiltasten rechts unten die Seiten auf- und abblättern um zur gewünschte Taste zu gelangen. Um einen neuen Artikel anzulegen, klicken Sie auf eine gewünschte Taste.

BONit Go Sylvia | kein Tisch 16:08

Artikel	Stk	Gesamt	Funktionsmenü	
			Tisch	Buchungsansicht
			Splittrechnung g BAR/KART	

Bearbeitungsmodus aktiv
Hier klicken um den Bearbeitungsmodus zu beenden

Artikeltaste 11 bearbeiten:

Tastenbeschriftung:

Artikelbezeichnung:

Tastenfärbung:

Barcode:

freier Preis (wird beim Bonieren abgefragt)

Preis: Menge: Steuer:

Schriftgröße:

Taste sichtbar
 Stationsdruck aktiv

Funktionstaste:

Vorschau:

Tastenbeschriftung und Artikeltext

Beschriftung der Tasten und Artikeltext auf der Rechnung können unterschiedlich gewählt werden. Ein Unterstrich am Beginn der Tastenbeschriftung ändert die Artikeltaste in eine Überschriftentaste. Dies funktioniert aber nur bei den Tasten ganz links, da diese dann über alle drei Tasten geht.

Tastenfarbe:

Die Tastenfarbe wählen Sie mit einem Klick auf das entsprechende Farbfeld. Möchten Sie eine andere Tastenfarbe als vorgegeben, dann klicken Sie mit der rechten Maustaste darauf und wählen eine beliebige Farbe. Möchten Sie die Farbfelder auf die Standardfarben zurücksetzen, dann klicken Sie mit der mittleren Maustaste auf ein Farbfeld und starten dann BONit Go erneut.

Preis: Sie können entweder einen Fixpreis angeben oder mit dem Haken "freier Preis" einen Artikel mit variablem Preis definieren.

Menge: Üblicherweise ist die Menge 1. Wenn Sie eine Taste für den Rückkauf (Pfand, Gutscheine) anlegen, dann kann die Menge auch -1 sein. Wenn Sie mit einer Taste gleich eine größere Menge verkaufen möchten, dann geben Sie die entsprechende Menge an.

Steuer: Steuersatz einfach aus der Liste auswählen (nicht eintippen)

Schriftgröße: Schriftgröße der Taste definieren. Mit "Vorschau Schriftgröße" sieht man unten eine Vorschau.

Taste sichtbar: Möchte man eine Taste nur vorübergehend ausblenden (nicht löschen), dann dieses deaktivieren.

Stationsdruck aktiv: Ist in einem Gastronomiebetrieb ein Stationsdrucker definiert, dann geben Sie hier an, welche Artikel auf diesen Stationsdrucker ausgegeben werden sollen. Z.B. nur die Speisen, nicht aber die Getränke.

Funktionstaste: Eine Taste im Hauptbereich kann statt einer Artikel- oder Texttaste auch eine Funktionstaste sein (z.B. "Preis ändern" oder "Rechnung Bar"). Um aus der Taste eine Funktionstaste zu machen, wählen Sie die Funktion aus dem Dropdown und klicken anschließend auf "aktivieren". Bis auf Tastenfarbe und Schriftgröße werden dann alle anderen Daten ignoriert.

Tastinhalt löschen: Damit löschen Sie die komplette Taste

Bearbeitungsmodus ohne Speichern beenden und Änderungen Speichern: selbsterklärend

4.2. Menütasten

Bei den Menütasten wählen Sie lediglich Text, Farbe und die Seite auf welche diese Taste springen soll. Auch hier können Sie die Standard-Farben ändern wie bei den Artikeltasten (siehe 4.1).

BONit Go® Barbara | kein Tisch 16.08

Artikel Stk Gesamt Funktionsmenü

Bearbeitungsmodus aktiv
Hier können Sie den Bearbeitungsmodus zu beenden

Tisch Buchungsansicht

Rechnung BAR/KARTE

Menütaste 3 bearbeiten

Tastenbeschriftung: Gutscheine und Rabatte

Seite (1-20): 7

Tastenfarbe: [Color Selection]

Vorschau >>

Alkoholfreie Getränke

Bier und Wein

Gutscheine und Rabatte

Abrechnung alle Arten

Frühstück und Snacks

Kaffee und Tee

Funktions-tasten

Seite 1

Standardtaste wiederherstellen

Tastinhalt löschen

Bearbeitungsmodus ohne Speichern beenden

Änderungen Speichern

4.3 Funktionstasten

Bei den Funktionstasten wählen Sie einfach Text, Farbe und die gewünschte Funktion. Auch hier können Sie die Standard-Farben ändern wie bei den Artikelstasten (siehe 4.1). Die Tastenbeschriftung der Funktionstasten kann beliebig abgeändert werden, solange das Feld "Funktion für die Taste:" unverändert bleibt.

Die einzelnen Funktionen kurz erklärt:

##01 Druckertest	Prüft die Verbindung zum Drucker (Zeilenvorschub)
##02 BAR STORNO	Die komplette Buchung wird als Stornorechnung gedruckt
##03 KARTE STORNO	Die komplette Buchung wird als Stornorechnung gedruckt
##04 Rechnung BAR	Die komplette Buchung wird Bar abgerechnet
##05 Rechnung KARTE	Die komplette Buchung wird Unbar abgerechnet
##06 Tisch	"Bon holen" oder "Tisch" um auf einen Tisch zu buchen oder einen geparkten Bon oder einen bereits gebuchten Tisch aufzurufen.
##07 Prüfe SmartCard	Prüft ob die Signaturkarte erreichbar ist
##08 Splittrechnung BAR/KARTE	Abrechnen gesamt oder teilweise in Bar oder unbar
##09 Preis / Menge / Bezeichnung ändern	Preis, Menge oder Artikeltext können geändert werden
##10 Buchungsansicht	Zeigt die gebuchten Artikel größer
##11 Prozentrabatt	Rabattiert alle Artikel mit X Prozent
##12 Prozentrabatt rückgängig	Macht die Rabattierung von Punkt ##11 rückgängig

5.0. Hauptfunktionen

5.1. Buchungsfenster - Hauptschirm (Artikel buchen und Rechnung erstellen)

In BONit Go gelangt man sofort in den Hauptschirm. Die Auswahl von Tischen oder Kunden ist optional.

5.2. Bar Rechnung erstellen

1. Gewünschte Menütaste (rechts) anklicken um die entsprechenden Artikel anzuzeigen
2. Artikeltaste anklicken um den Artikel zu buchen
3. Auf "Rechnung BAR" klicken um die Rechnung auszudrucken

5.3. Bon holen (Handel) / Tisch (Gastronomie)

Wurde mit "BON parken" (Handel) oder "Fertig" (Gastronomie) ein Tisch oder Kundenbon gespeichert, dann kann dieser mit dieser Taste wieder zurückgeholt werden um diesen abzurechnen oder weiter zu bebuchen.

5.4. Bon parken (Handel) / Fertig (Gastronomie)

Gastronomie: Nach Eingabe von Artikel werden diese auf die gewählte Tischnummer gespeichert. Wurde noch kein Tisch ausgewählt, dann erfolgt die entsprechende Abfrage.

Handel: Wenn ein Kunde noch nach Geld sucht oder noch andere Artikel auswählt, aber ein nächster Kunde bereits bezahlen möchte, dann "parkt" man den aktuellen Bon und holt ihn später wieder zurück (siehe 5.3).

5.5. Rechnungsnachdruck

Im Funktionsmenü können Sie unter "Rechnungsnachdruck" eine beliebige Rechnung nachdrucken

5.6. Preis, Menge oder Bezeichnung eines Artikels ändern

Mit der Funktionstaste "Preis, Menge oder Bezeichnung eines Artikels ändern" können Sie dies machen. Im Handelsmodus ist auch die Taste "Änderungen zu" mit dieser Funktion verknüpft. Im Gastronomiemodus muss man sich eine entsprechende Funktionstaste auf die Oberfläche legen.

5.7. Andere Abrechnungsarten (Bar, Karte, Teilrechnung)

Mit Funktionstasten können folgende Abrechnungsarten direkt aufgerufen werden:

##02 BAR STORNO	Die komplette Buchung wird als Stornorechnung gedruckt
##03 KARTE STORNO	Die komplette Buchung wird als Stornorechnung gedruckt
##04 Rechnung BAR	Die komplette Buchung wird Bar abgerechnet
##05 Rechnung KARTE	Die komplette Buchung wird Unbar abgerechnet
##08 Splittrechnung BAR/KARTE	Abrechnen gesamt oder teilweise in Bar oder unbar

5.8. Prozentnachlass auf die ganze Rechnung

Sie können auf bereits gebuchte Artikel einen Rabatt gewähren. Einfach diese Funktionstaste aufrufen und den Prozentsatz des Rabattes eingeben. Mit der Funktionstaste "##12" können Sie die Rabattierung rückgängig machen.

##11 Prozentrabatt	Rabattiert alle Artikel mit X Prozent
##12 Prozentrabatt rückgängig	Macht die Rabattierung von Punkt ##11 rückgängig

5.9. Buchungsansicht

Oft ist die Anzeige der gebuchten Artikel links oben zu klein um z.B. ein einzelnes Element mit dem Finger rasch auswählen zu können. Dann kann man mit der Funktionstaste "##10 Buchungsansicht" die gebuchten Artikel seitenfüllend anzeigen lassen. Den selben Effekt erzielt man mit einem Doppelklick oder Rechtsklick auf einen bereits gebuchten Artikel. Die Buchungsansicht kann man mit Doppelklick oder Rechtsklick auf einen gebuchten Artikel oder mit der Taste "normale Ansicht zeigen" (rechts unten) wieder verlassen.

5.10. Storno

Sofortstorno: Um einen einzelnen gebuchten Artikel zu stornieren muss dieser in der Buchungsansicht (Liste links oben) angewählt werden und dann auf die Taste "xxxx stornieren" geklickt werden. Dann wird das Produkt um 1 Stück reduziert. Bei Bruchmengen wird das Produkt komplett storniert.

Storno nachträglich: Muss man Produkte zurücknehmen oder eine ganze Rechnung stornieren, dann einfach die entsprechenden Produkte einmal buchen und mit einer der beiden Storno-Zahlungsarten abrechnen:

##02 BAR STORNO	Die komplette Buchung wird als Stornorechnung gedruckt
##03 KARTE STORNO	Die komplette Buchung wird als Stornorechnung gedruckt

5.11. Speisenänderungen / Modifikationen (nur Gastronomie)

In der Gastronomie ist es oft erforderlich, dass bestimmte Produkte "zusammen gehören". Dies kann man auf zwei Varianten umsetzen:

Variante a) Modifikator-Artikel einfach mit einem Minus (-) am Beginn der Tastenbeschriftung programmieren. Dann werden diese automatisch zum letzten Artikel "dazu gebucht".

Variante b) Nachdem Sie den Hauptartikel gebucht haben, klicken Sie auf "xxx modifizieren" (links unten) und danach auf einen beliebigen Artikel der als "Modifikator" dienen soll.

Sie können beide Varianten aber auch kombinieren. So sieht ein typischer Stationsbon in der Gastronomie aus:

Tisch: 2	
Bondatum: 28.08.2018 12:20:15 Mitarbeiter: Mitarbeiter 1 Id: 1/2018082812201502	
1	Frühstück "classic" Speisenanteil <i>1x ...Kaffee zum Frühstück</i>
1	Orangensaft 0,2l
1	Frühstück "Vienna" Speisenanteil <i>1x ...Tee zum Frühstück</i>

5.12. Benutzerwechsel

Sollten Sie mit mehreren Benutzern (Schichtwechsel) arbeiten, dann können Sie über das Funktionsmenü einen von drei möglichen Mitarbeitern auswählen. Mit einem Maus-Rechtsklick auf die Mitarbeitertaste können Sie diese auch umbenennen.

5.13. Einstellung und Unterschiede Handkassa / Gastronomiekassa

Grundlegend ist BONit Go für Gastronomie, Handel, Taxi, Dienstleistung etc. gleichermaßen gedacht. Ist Ihr Betrieb keine Gastronomie, dann aktivieren Sie bitte den Haken bei "Verwendung als Handkassa" im Funktionsmenü.

6.0. Berichte (Tages-, Monats- und Jahresbericht)

Im Funktionsmenü finden Sie den Button "Tagesbericht, Monatsbericht, Jahresbericht". Wird dieser angeklickt, dann erscheint das Berichtsfenster in dem Sie einen der drei Berichte erstellen und drucken können:

Tagesbericht	Monatsbericht	Jahresbericht
--------------	---------------	---------------

Tag: 22. August 2018

Buchung von:	22.08.2018	00:00:00
Buchung bis:	22.08.2018	23:59:59
Gedruckt am:	22.08.2018	15:54:56
Gedruckt von:	Barbara	
Währung:	EUR	
Versionsnummer:	BONit Go 22.08.2018	

Cafe Ingrid
Bergmannstraße 33
27657 Berlin
Telefon: 0049 111 22 33 44

Stk.	Artikelbezeichnung	Gesamtpreis
1	Kännchen Kaffee	1,50
1	Apfelsaft 0,2l	2,60
1	Schwarzwälder Kirschtorte	3,10
1	Linzerstangerl	1,80
1	Fruccade 0.33l	2,20
1	Kännchen Kaffee	2,00
1	Kräutertee	1,80
1	Inower-Orangen-Spritz	3,20

Bericht erstellen	Bericht drucken	verlassen
-------------------	-----------------	-----------

Wählen Sie zuerst den Bericht aus, dann das Datum und klicken anschließend auf "Bericht erstellen". Der Bericht wird am Bildschirm angezeigt und im Hintergrund automatisch als PDF Bericht gespeichert. Mit "Bericht drucken" drucken Sie den Bericht auf den eingestellten Berichtsdrucker aus.

Berichte können beliebig oft erstellt werden, da diese lediglich IST-Abzüge der Datenbank sind. Ist die technische Sicherheitseinrichtung "EFSTA" aktiviert, dann werden automatisch Nullbelege bei jedem Bericht angedruckt. Bitte beachten Sie, dass der Nullbeleg "nachträglich" nicht zulässig ist. Daher empfehlen wir jeden Tag einen Tagesabschluss zu fahren und am Monatsende einen Monatsabschluss. Andernfalls müssten Sie einen manuellen Nullbeleg im EFSTA-Menü machen.

7.0. Sonstiges

7.1. Letzte Änderungen - aktuelle Version

BONit Go wird regelmäßig aktualisiert und es werden laufend neue Funktionen hinzugefügt oder optimiert. Um festzustellen, ob ein Update notwendig ist oder nicht, finden Sie auf www.bonit.at die jeweils aktuellen Versionen und Änderungen. Ein regelmäßiges Update (mindestens alle 12 Monate) ist im Nutzungsvertrag vorgeschrieben.

7.2. Datensicherung

Die Datensicherung stoßen Sie mit der Taste "Datensicherung" im Funktionsmenü an. Die Sicherung wird ausschließlich auf die eingesetzte Secure Digital Lizenz Karte gemacht. Der Speicherplatz ist so dimensioniert, dass ein paar Jahre darauf Platz haben. Es wird pro Monat lediglich eine Datensicherung aufbewahrt. So befinden sich nach 12 Monaten Arbeit genau 12 Sicherungen auf dem Datenträger. Bitte löschen Sie den Datenträger keinesfalls, da sonst wichtige Lizenzdateien auch gelöscht werden könnten und Ihre Lizenz damit ungültig würde.

7.3. Änderungsprotokoll, Vorgangsprotokoll

Im Änderungsprotokoll werden alle Vorgänge der Kasse aufgezeichnet. Dies kann zur Nachschau verwendet werden. Bei Bedarf kann über den Punkt "Finanzexport" ein CSV/XML-Export der Tabelle vorgenommen werden um diese in externen Programmen (z.B. Excel) weiterzuverarbeiten.

7.4. Erweiterte Beleginformationen (individuelle Berichte)

Über "Finanzexport" können Sie alle Artikelverkäufe und Rechnungsinformationen als CSV/XML detailliert exportieren und in externen Programmen (z.B. Excel) weiterverarbeitet werden.

7.5. Reset / Neubeginn

Nach der Übungsphase können Sie alle testweise erstellen Rechnungen löschen. Dazu im Funktionsmenü die Taste "Reset / Neubeginn" betätigen. Wichtig: Übungsbuchungen bei aktivierter technischer Sicherheitseinrichtung oder im laufenden Geschäft sind nicht vorgesehen. Bei aktivierter technischer Sicherheitseinrichtung können Sie keinen Reset durchführen.

8.0. Finanzexport - Finanzprüfung - was muss ich tun

8.1 Einer Finanzprüfung stehen Sie gelassen gegenüber.

Dazu einfach im Funktionsmenü den Punkt "Finanzexport" auswählen und den Export starten. Nach einer Abfrage für den Zielordner werden alle relevanten Dateien als CSV- und XML Datei für eine Finanzprüfung zur Verfügung gestellt. Das DEP7 ist ebenfalls enthalten.

8.2. Installation technische Sicherheitseinrichtung

Die Installation und Konfiguration der zertifizierten technischen Sicherheitseinrichtung wird durch unsere Techniker rasch und unkompliziert per Fernwartung erledigt. Preise und Voraussetzungen erhalten Sie direkt bei Ihrem Händler oder bei bonit.at Software OG.

9.0. Begriffserklärung und Schulungsvideo

9.1 Rechtsklick

Einen Rechtsklick macht man mit längerem Druck auf eine Funktion - das ist so als würde man mit der rechten Maustaste klicken. Die Dauer bis zum Rechtsklick kann man unter Control Panel > Pen and Touch einstellen.

9.2. Schulungsvideo

Ein Schulungsvideo finden Sie unter www.bonit.at/bonitgo.asp oder einfach in Youtube nach "**BONit Go Präsentations- und Schulungsvideo**" suchen. Das Video steht in HD 1080p oder UHD 4K zur Verfügung und stellt eine Ergänzung zum Handbuch dar. Wir empfehlen das Video und das Handbuch anzusehen.

BONit Go[®]